

REKLAMAČNÍ PROTOKOL



(vyplní zákazník) Firma/jméno a adresa kupujícího: IČ: (a DIČ)	Kontaktní osoba: Telefon/fax: Mobil: E-mail: Poznámky:
--	---

Reklamovaná služba:

Datum nákupu:
(Datum vystavení faktury)

Číslo faktury:

Jmeno a příjmení:

Kontakt (e-mail, telefon):

Podrobný popis závady:

Návrh způsobu řešení reklamace:

Při uplatňování práv z odpovědnosti za vady je vhodné přiložit doklad o zakoupení služby či fakturu, byla-li vystavena, nebo jiný dokument prokazující koupi služby.

Zboží, které reklamujete prosím pošlete pečlivě zabalené, aby nedošlo k dalšímu poškození při přepravě na adresu **SARAHA LTD, Chelčického 21, České Budějovice 37001 (Obchod Slunečnice)**

Datum: _____ **Podpis kupujícího:** _____

(vyplní prodávající)
Datum přijetí reklamace:

Reklamací vyřizuje:

Vyjádření prodávajícího:

Datum: _____ **Podpis prodávajícího:** _____